



ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ, СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОТДЕЛ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ СУРАЖСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

« 23 » 01 2018 г. № 30

О создании комиссии по работе
с инцидентами информационной безопасности

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», на основании требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119, а также в соответствии с политикой обработки персональных данных субъектов ГКУ «ОСЗН Советского района г. Брянска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для анализа инцидентов информационной безопасности, в том числе определения источников и причин возникновения инцидентов, а также оценки их последствий, планирования и принятия мер по предотвращению повторного возникновения инцидентов, назначить постоянно действующую комиссию по работе с инцидентами в составе:

Председатель: Кохан Ольга Ивановна, заместитель начальника;

Члены комиссии: Мироненко Лилия Амировна, ведущий специалист, администратор баз данных;

Рудова Ольга Александровна, главный специалист (экономист);

Напреенко Наталья Алексеевна, ведущий специалист сектора льготного обеспечения;

Лашкова Ирина Александровна, ведущий специалист сектора детских пособий.

2. Утвердить Положение по работе с инцидентами информационной безопасности в ГКУ «ОСЗН Суражского района» (Приложение № 1).

3. Комиссии в своей работе руководствоваться «Положением по

работе с инцидентами информационной безопасности» государственного казенного учреждения Брянской области «Отдел социальной защиты населения Суражского района».

4. Уполномочить председателя комиссии привлекать к работе с комиссией сотрудников учреждения, а также определять необходимость и выступать с инициативой о привлечении третьих лиц, не являющихся сотрудниками государственного казенного учреждения Брянской области «Отдел социальной защиты населения Суражского района», к работе с данной комиссией.

5. Утвердить форму журнала регистрации инцидентов информационной безопасности (Приложение № 2).

6. Регистрировать в журнале все инциденты информационной безопасности.

7. При выявлении инцидентов информационной безопасности вносить в журнал следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение сотрудника обнаружившего инцидент;
- дата выявления инцидента;
- описание инцидента;
- принятые меры по устранению последствий инцидента;
- причины возникновения инцидента;
- размер потенциально-возможного ущерба;
- размер фактического ущерба;
- принятые меры по предотвращению повторного возникновения инцидента.

8. Назначить ответственным за ведение и сохранность журнала заместителя начальника, О.И.Кохан..

9. Хранение журнала осуществлять в местах, исключающих доступ к журналу посторонних лиц.

10. Хранить журнал в течение 5 лет после завершения ведения.

11. Ведущему специалисту Мироненко Л.А.. довести приказ до всех заинтересованных лиц.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Ф.Дубинина

С приказом «О создании комиссии по работе с инцидентами информационной безопасности», ознакомлены:

«23» 01 2018 г.  О.И.Кохан

Приложение № 1 к приказу ГКУ
«ОСЗН Суражского района» от
«23» 01 2018г. № 30
«О создании комиссии по работе с
инцидентами информационной
безопасности»

ПОЛОЖЕНИЕ

по работе с инцидентами информационной безопасности

Настоящее Положение разработано в целях организации работы с инцидентами информационной безопасности в государственном казенном учреждении Брянской области "Отдел социальной защиты населения Суражского района " (далее – ГКУ "ОСЗН Суражского района).

Инцидент - одно событие или группы событий, которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы (далее - ИС) и (или) к возникновению угроз безопасности информации, в том числе персональных данных.

1. Общие положения

Положение о работе с инцидентами информационной безопасности (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1) Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";

2) Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

3) требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119;

4) требованиями по реализации мер, предусмотренных составом и содержанием организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждёнными приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21;

5) политикой обработки персональных данных субъектов ГКУ "ОСЗН Суражского района ".

Работа с инцидентами в области информационной безопасности помогает определить наиболее актуальные угрозы информационной

безопасности и создает обратную связь в системе обеспечения информационной безопасности, что способствует повышению общего уровня защиты информационных ресурсов и информационных систем.

Работа с инцидентами включает в себя следующие направления:

- 1) определение лиц, ответственных за выявление инцидентов и реагирование на них;
- 2) обнаружение, идентификация и регистрация инцидентов;
- 3) своевременное информирование лиц, ответственных за выявление инцидентов и реагирование на них, о возникновении инцидентов в информационной системе пользователями и администраторами;
- 4) анализ инцидентов, в том числе определение источников и причин возникновения инцидентов, а так же оценка их последствий;
- 5) принятие мер по устранению последствий инцидентов;
- 6) планирование и принятие мер по предотвращению повторного возникновения инцидентов.

Для анализа инцидентов, в том числе определения источников и причин возникновения инцидентов, а также оценки их последствий; планирования и принятия мер по предотвращению повторного возникновения инцидентов, назначается постоянно действующая комиссия по работе с инцидентами в соответствии с приказом Начальника ГКУ "ОСЗН Суражского района".

2. Ответственные за выявление инцидентов и реагирование на них

2.1. В информационных системах.

Ответственными за выявление инцидентов в ИС являются:

- 1) лица, имеющие право доступа к ИС;
- 2) ответственный за техническое обслуживание ИС;
- 3) администратор ИС;
- 4) администратор информационной безопасности ИС.

Ответственными за реагирование на инциденты в ИС являются:

- 1) лица, имеющих право доступа к ИС;
- 2) руководитель подразделения ГКУ "ОСЗН Советского района г. Брянска", в котором выявлен инцидент;
- 3) ответственный за техническое обслуживание ИС;
- 4) администратор ИС;
- 5) администратор информационной безопасности ИС;
- 6) ответственный за организацию обработки персональных данных в ГКУ "ОСЗН Суражского района", в случае, если ИС является информационной системой персональных данных (далее - ИСПДн);
- 7) Председатель комиссии по работе с инцидентами.

2.2. Вне информационных систем.

Ответственными за выявление инцидентов вне ИС являются все сотрудники ГКУ "ОСЗН Суражского района".

Ответственными за реагирование на инциденты вне ИС являются:

- 1) сотрудник ГКУ "ОСЗН Суражского района", обнаруживший инцидент;
- 2) руководитель подразделения ГКУ "ОСЗН Суражского района", в котором выявлен инцидент;
- 3) ответственный за организацию обработки персональных данных в ГКУ "ОСЗН Суражского района", в случае, если существует угроза безопасности персональных данных;
- 4) Председатель комиссии по работе с инцидентами.

3. Обнаружение, идентификация и регистрация инцидентов

3.1. Работа по обнаружению инцидентов в области информационной безопасности включает в себя мероприятия, направленные на:

- 1) выявление инцидентов в области информационной безопасности с помощью технических средств;
- 2) выявление инцидентов в области информационной безопасности в ходе контрольных мероприятий;
- 3) выявление инцидентов с помощью сотрудников ГКУ "ОСЗН Суражского района".

3.2. Работа по идентификации инцидентов в области информационной безопасности включает в себя мероприятия, направленные на доведение до сотрудников ГКУ "ОСЗН Суражского района" информации, позволяющей идентифицировать инциденты.

3.3. Регистрацию инцидентов осуществляет Председатель комиссии по работе с инцидентами в журнале регистрации инцидентов информационной безопасности. Форма журнала утверждается приказом Начальника ГКУ "ОСЗН Суражского района".

Хранение журнала осуществляется в местах, исключающих доступ к журналу посторонних лиц. Журнал хранится в течение 5 лет после завершения ведения. Ответственный за хранение ведение и хранение журнала - Председатель комиссии по работе с инцидентами.

4. Информирование о возникновении инцидентов

Сотрудник ГКУ "ОСЗН Суражского района" (пользователь ИС), обнаруживший инцидент в ИС, должен незамедлительно, любым доступным способом, сообщить об инциденте непосредственному руководителю, администратору ИС, администратору информационной безопасности ИС, ответственному за организацию обработки персональных данных в ГКУ "ОСЗН Суражского района" (в случае если ИС является ИСПДн), Председателю комиссии по работе с инцидентами.

Администратор ИС, в случае необходимости, информирует пользователей ИС о возникновении инцидента и дает указания по дальнейшим действиям.

5. Анализ инцидентов, а также оценка их последствий

Анализ инцидентов, в том числе определение источников и причин возникновения инцидентов, а также оценку их последствий осуществляет комиссия по работе с инцидентами информационной безопасности.

5.1. Источниками и причинами возникновения инцидентов в области информационной безопасности являются:

1) действия организаций и отдельных лиц враждебные интересам ГКУ "ОСЗН Суражского района";

2) отсутствие персональной ответственности сотрудников ГКУ "ОСЗН Суражского района" и их руководителей за обеспечение информационной безопасности, в том числе персональных данных;

3) недостаточная работа с персоналом по обеспечению необходимого режима соблюдения конфиденциальности, в том числе персональных данных;

4) отсутствие дисциплинарной мотивации соблюдения правил и требований информационной безопасности;

5) недостаточная техническая оснащённость подразделений, ответственных за обеспечение информационной безопасности;

6) совмещение функций по разработке и сопровождению или сопровождению и контролю за информационными системами;

7) наличие привилегированных бесконтрольных пользователей в информационной системе;

8) пренебрежение правилами и требованиями информационной безопасности сотрудниками ГКУ "ОСЗН Суражского района";

9) и другие причины.

5.2. Оценка последствий инцидента производится на основании потенциально возможного или фактического ущерба.

6. Принятие мер по устранению последствий инцидентов

Меры по устранению последствий инцидентов включает в себя мероприятия, направленные на:

1) определение границ инцидента и ущерба от реализации угроз информационной безопасности;

2) ликвидацию последствий инцидента и полное либо частичное возмещение ущерба.

7. Планирование и принятие мер по предотвращению инцидентов

7.1. Планирование и принятие мер по предотвращению возникновения инцидентов осуществляет комиссия по работе с инцидентами информационной безопасности и основывается на:

1) планомерной деятельности по повышению уровня осознания информационной безопасности руководством и сотрудниками ГКУ "ОСЗН

Суражского района";

2) проведении мероприятий по обучению сотрудников ГКУ "ОСЗН Суражского района" правилам и способам работы со средствами защиты информационных систем;

3) доведении до сотрудников норм законодательства, внутренних документов ГКУ "ОСЗН Суражского района", устанавливающих ответственность за нарушение требований информационной безопасности;

4) разъяснительной работе с увольняющимися сотрудниками и сотрудниками, принимаемыми на работу;

5) своевременной модернизации системы обеспечения информационной безопасности, с учетом возникновения новых угроз информационной безопасности, либо в случае изменения требований руководящих документов по организации обеспечения информационной безопасности;

6) своевременном обновлении программного обеспечения, в том числе баз сигнатур антивирусных средств.

7.2. Работа с персоналом.

Как правило, самым слабым звеном в любой системе безопасности является человек. Поэтому работа с персоналом является основным направлением деятельности по обеспечению требований информационной безопасности.

В работе с персоналом основной упор должен делаться не на наказание сотрудника за нарушения в области информационной безопасности, а на поощрение за надлежащее выполнение требований информационной безопасности, проявление личной инициативы в укреплении системы информационной безопасности.

Персонал ГКУ "ОСЗН Суражского района" является важным источником сведений об инцидентах информационной безопасности, поэтому необходимо донести до сотрудников информацию о том, что оперативно предоставленные сведения об инциденте информационной безопасности являются основанием для смягчения либо отмены наказания за нарушение требований информационной безопасности.

Заместитель начальника



О.И.Кохан